

VII. RAČUNOVODSTVENE INFORMACIJE

1. GODIŠNJE AMORTIZACIJSKE STOPE ZA DUGOTRAJNU IMOVINU

Amortizacija dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine priznaje se pravnim i fizičkim osobama (dohodašima) kao rashod u svoti obračunanoj na trošak nabave po pravosudnoj metodi primjenom godišnjih amortizacijskih stopa (čl. 12. Zakona o porezu na dobit.)

Dugotrajnom materijalnom i nematerijalnom imovinom smatraju se stvari i prava čiji je pojedinačni trošak nabave veći od 3.500,00 kn i vijek trajanja dulji od godinu dana.

Stvari opreme s nižom nabavnom vrijednošću od navedene vode se u knjigovodstvu kao sitni inventar, ili se knjiže na trošak ako se brzo potroše.

Godišnje amortizacijske stope mogu se podvstručiti i porezno su priznani rashod, no ako porezni obveznik obračunava amortizaciju u svoti nižoj od porezno dopustive, tako obračunana amortizacija smatra se također porezno priznatim rashodom.

Tablica 47. Godišnje amortizacijske stope za pojedine skupine dugotrajne imovine

Naziv amortizacijske skupine	redovan otpis		ubrzani otpis	
	stopa %	koristan vijek	stopa %	koristan vijek
za građevinske objekte i brodove veće od 1000 BRT	5	20	10	10
za osnovno stado, osobne automobile	20	5	40	2,5
za nematerijalnu imovinu, opremu, vozila, osim za osobne automobile te za mehanizaciju	25	4	50	2
za računala, računalnu opremu i programe, mobilne telefone i opremu za računalne mreže	50	2	100	1
za ostalu nespomenutu opremu	10	10	20	5

Napomena:

Opširnije o obračunu amortizacije može se pročitati u časopisu RRiF br. 1/17., str. 107.

2. ČUVANJE KNJIGOVODSTVENIH ISPRAVA

Sukladno Zakonu o računovodstvu i Općem poreznom zakonu (Nar. nov., br. 115/16.) poduzetnici trebaju čuvati knjigovodstvene isprave i drugu dokumentaciju u sljedećim rokovima:

Tablica 48. Prikaz čuvanja dokumentacije nastale u 2016. prema Zakonu o računovodstvu i Općem poreznom zakonu.

Tek br.	Vrsta isprave	Rok čuvanja	Početak roka čuvanja	Najkraći rok čuvanja
I Knjigovodstvene isprave				
A	Isplatne liste ili analitičke evidencije o plaćama za koje se plaćaju obvezni doprinose	Trajno	Od sastavljanja	Trajno
B	Isprave na temelju kojih su podatci uneseni u dnevnik, glavnu knjigu i pomoćne knjige	Najmanje 11 godina	31.12.2016.	31.12.2027.
II Poslovne knjige				
A	Dnevnik i glavna knjiga	Najmanje 11 godina	31.12.2016.	31.12.2027.
B	Pomoćne knjige, porezne evidencije i obračuni	Najmanje 11 godina	31.12.2016.	31.12.2027.
III Izvješća				
A	Financijski izvještaji	Trajno	Od sastavljanja	Trajno
B	Godišnja izvješća	Trajno	Od sastavljanja	Trajno
IV Ostalo				
1.	Kupoprodajni ugovori nekretnina			Trajno

Napomena:

Opširnije o čuvanju dokumentacije vidjeti u časopisu RRiF br. 4/16.

Iako Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Nar. nov. br., 91/96. do 152/14.) ne propisuje rok za čuvanje vlasničkih isprava, iz višestrukih razloga treba ih čuvati trajno, odnosno sve dok postoji pravo ili odgovornost iz vlasničkih odnosa.

3. OBVEZNICI REVIZIJE

Obveza revizije uređena je Zakonom o računovodstvu (Nar. nov., br. 78/15. i 120/16.).

Reviziji podliježu godišnja odvojena i konsolidirana financijska izvješća svih dioničkih društava te komanditnih društava i društava s ograničenom odgovornošću ako fin. izvješća prethodne godine prelaze dva od tri kriterija (ukupna aktiva 15.000.000 kn, prihodi 30.000.000 i prosječan broj zaposlenih radnika 25). Reviziji podliježu i godišnja financijska izvješća: banaka osiguravajućih društava, investicijskih fondova, mirovinskih fondova, mirovinskih osiguravajućih društava i drugih društava po posebnim propisima. Reviziji podliježu i fin. izvješća (odvojena i konsolidirana) poduzetnika koji su sudjelovali u poslovnim spajanjima i podjelama.

Odluku o izboru revizora za 2017. donosi skupština trgovačkog društva do 30. rujna 2017. Cijena revizijske usluge slobodno se ugovara.



- časopis s najvećom
nakladom u Hrvatskoj!

Zašto tolika čitanost?

Sadrži najviše članaka za praktičnu uporabu, jer su Vam savjetnici za konzultacije svakodnevno na raspolaganju i jer njegujemo najviše standarde stručnosti.

TELEFONSKI
SAVJETI
8:00 - 13:00 h

(uz vaš PIN):
01/ 46 99 111